

Конкурсная документация для размещения НТО на территории с. Крымская Роза

1. Законодательное регулирование

Настоящая конкурсная документация (далее-документация) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 № 402 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым» (с изменениями), распоряжением №1492-р от 21.11.2019 «О внесении изменений в распоряжение Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2016 года №1498-р и применении результатов государственной кадастровой оценки земельных участков, расположенных на территории Республики Крым», Уставом муниципального образования Крымскорозовское сельское поселение, в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крымскорозовское сельское поселение, предусмотренной Порядком размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крымскорозовское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, Постановлением Администрации Крымскорозовское сельское поселение Белогорского района Республики Крым № 227 от 10.06.2025 года «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов для оказания услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, на территории Крымскорозовского сельского поселения»

2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса и Конкурсной комиссии.

2.1. «Организатор конкурса» - Администрация Крымскорозовское сельское поселение Белогорского района Республики Крым объявляет открытый конкурс на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крымскорозовское сельское поселение Белогорского района Республики Крым

2.2. Местонахождение (почтовый адрес) организатора конкурса: 297633, Республика Крым, Белогорский район, с. Крымская роза, ул.Павличенко, д.3А.

2.3. Контактный телефон Организатора конкурса и Конкурсной комиссии: +7(978)7899819

2.4. Адрес электронной почты: ssovet2010@mail.ru

2.5. Состав комиссии по проведению конкурса (далее - Конкурсной комиссии) утвержден Постановлением Администрации Крымскорозовское сельское поселение Белогорского района Республики Крым № 250 «Об утверждении Положения о Комиссии по проведению торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов для оказания услуг на земельных участках, находящихся в собственности Крымскорозовского сельского поселения» от 26.06.2025 года.

3. Извещение о проведении конкурса.

Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Крымскорозовского сельского поселения.

4. Отказ Организатора конкурса от проведения конкурса.

Организатор Конкурса имеет право отказаться от проведения Конкурса, не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания приема Заявок, разместив соответствующую информацию на официальном сайте органов местного самоуправления Крымскорозовского сельского поселения.

5. Внесение изменений в извещении о проведении Конкурса.

Комиссия вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса, не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания срока подачи Заявок на

участие в Конкурсе. В течение 1 (одного) дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются в порядке, установленном для размещения извещения о проведении Конкурса. При этом срок подачи Заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее чем 10 (десять) рабочих дней или, если в извещение о проведении Конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи Заявок на участие в Конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

6. Предмет конкурса (лоты).

Предметом конкурса является право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Крымскорозовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, согласно лотов, указанных в Извещении о проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Крымскорозовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым.

Начальная цена предмета конкурса указана в Извещении.

7. Требования к участникам конкурса

7.1 Участник Конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи Заявки не должна быть приостановлена (порядок, предусмотренный Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях).

7.2 В Конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3 Для участия в Конкурсе лица, участвующие в конкурсе, представляют в Комиссию Заявку, Опись с приложением в запечатанном конверте документов.

8. Организатор Конкурса и Комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия заявителя данным требованиям, а также для установления достоверности представленной информации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших Заявку.

9. Плата за участие в Конкурсе не взимается.

10. Заявка является официальным документом, выражающим намерение заявителя принять участие в Конкурсе.

1. Заявка оформляется на русском языке в письменной форме в 2 (двух) экземплярах (1 (один) экземпляр - остается в Администрации Крымскорозовского сельского поселения для регистрации, 2 (второй) прошит и пронумерован с пакетом документов вкладывается и запечатывается в конверт.

В Заявке, при описании условий и предложений участников Конкурса по исполнению Договора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов; сведения, которые содержатся в Заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

2. Все документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты, пронумерованы и заверены подписью индивидуального предпринимателя. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются. Все документы, представляемые участниками Конкурса в составе Заявки, должны быть заполнены по всем пунктам которые указанные в Конкурсной документации.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления, Заявка и конверт с документами подлежат возврату.

Заявка должна отвечать требованиям, установленным настоящим Положением, и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией.

3. Заявитель вправе подать только одну Заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота). В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более Заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником Заявки не отозваны, все Заявки такого претендента, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому претенденту.

4. Прием Заявок прекращается за 3 (три) рабочих дня до наступления срока вскрытия конвертов с Заявками.

11. Документы, необходимые для участия в конкурсе

Для участия в конкурсе лица, предоставляют Организатору конкурса следующие документы:

1. Заявку установленного образца.

Заявка должна содержать следующие сведения:

- заявитель (наименование юридического лица или ИП);
- место регистрации (юридического лица или ИП);
- контактный телефон, адрес электронной почты;
- ИНН, ОГРН;
- наименование НТО (киоск, павильон, услуги и т.д.);
- специализация;
- местонахождение НТО (согласно Схеме);
- номер Лота; номер места НТО; зона; площадь занимаемого участка;
- период функционирования;
- дата подачи Заявки, подпись, Ф.И.О. заявителя, место печати;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.06.2016 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. К Заявке, прилагаются следующие документы:

1) копии выписки Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

4) справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 (девяносто) дней до дня объявления о проведении Конкурса;

5) гарантийное письмо об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (произвольная форма);

6) финансовое предложение на право размещения НТО (далее финансовое предложение);

7) эскиз фасада НТО в цвете в масштабе 1:50

8) опись документов представляемых для участия в конкурсе на право заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

3. Срок, порядок и место подачи документов для участия в конкурсе указаны в Извещении.

12. Участникам конкурса, подавшим заявки, Организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

13. Порядок вскрытия конвертов с заявлениями на участие в конкурсе.

1. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

2. После осуществления процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии не допускается внесение изменений в заявки.

3. Участник Конкурса, подавший заявку на участие в Конкурсе, вправе отозвать заявку не позднее чем за 5 (пять) календарных дня до дня проведения конкурсной процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе, уведомив Администрацию Крымскорозовского сельского поселения в письменной форме.

4. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае признания конкурса несостоявшимся по причине подачи менее двух заявок договор заключается с признанным единственным участником конкурса.

14. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

2. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 (двадцати) дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в конкурсе и признании участниками конкурса, о рассмотрении заявок и об определении победителей;
- об отказе в допуске к участию в конкурсе.

4. Участнику конкурса отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:

- непредставления определенных конкурсной документацией документов в составе заявки на участие в конкурсе по обязательным требованиям согласно п. 14 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса;
- представления недостоверных данных или поддельных документов, проведения в отношении участника конкурса процедуры банкротства, приостановления деятельности участника конкурса;
- несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;
- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации.

5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, или признании предложений по критериям оценки всех участников конкурса не соответствующими требованиям, предъявляемым конкурсной документацией, конкурс признается несостоявшимся.

6. Конкурсной комиссией ведется протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в течение дня после окончания рассмотрения заявок.

15. Определение победителя конкурса

1. Конкурсной комиссией осуществляется выявление лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

2. На основании результатов оценки Заявок, Конкурсная комиссия присваивает каждой Заявке, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий. Заявке, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие же условия.

3. В случае если представленные предложения ни одного из участников по определенному лоту не соответствуют условиям конкурсной документации, конкурс по данному лоту считается несостоявшимся.

4. Комиссией оформляется протокол рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения Заявок.

5. Результаты проведения Конкурса размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Лениновского сельского поселения не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня со дня подписания протокола оценки.

16. Заключительные положения

Основанием для размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования является заключенный с Администрацией Крымскорозовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым Договор.